

2021년 맞춤형 인력양성사업(박사인턴) 채용 공고

한국기계연구원은 “공공기관 청년층 일자리 창출” 정책의 일환으로 「출연(연) 맞춤형 인력양성사업」을 수행하고 있습니다. 금번 채용은 블라인드 채용 방식으로 진행될 예정입니다.

2021년 6월 10일
한국기계연구원장

1. 모집분야

구분	참여예정 과제 (모집 직무)	직무수행내용(연수범위)	지원가능 전공요건	채용 인원	본부 (센터)명	연수 부서
1	안전한 원전해체를 위한 레이저 제염 및 수중 레이저 절단기술 개발	- 고출력 광섬유 레이저 핵심 모듈 설계 및 제작 - 열해석에 기반한 고출력 레이저 시스템 패키징 및 전장 설계/제작 - 레이저-광학모듈-기계시스템 통합 제어 기술 개발	전기전자, 제어, 물리학, 광학, 기계공학	1	첨단 생산장비 연구부	광응용 장비 연구실
2	나노기반 유해물질 검출진단 소자 플랫폼 기술 개발	- 고기능성 나노 소재 및 구조 연구 - 수소 생산 연구 동향 분석 - 고효율 그린수소 생산 기술 및 시스템 개발 연구	화학(공), 재료, 에너지, 기계, 전자	1	나노융합 장비 연구부	나노 공정 장비 연구실
3	함재기용 무장/탄약 이송체계 최적 설계 기술	- 기계설계/모델링/역학해석 기술 - 역학(구조/진동)해석을 기반으로 한 기계설계 기술 - 기계요소 모델링 및 시스템 엔지니어링 기술 - AI (머신러닝, 딥러닝 등) 기반 응용 제어 기술 - ROS(Robot Operating System) 및 AI 관련 라이브러리를 활용한 시스템 구축 기술 - 인공지능기반 최적설계 기술	기계, 전자, 로봇	1	기계 시스템 안전 연구본부	인공 지능 기계 연구실
4	동축 듀얼빔 및 가시광 레이저를 적용한 이차전지 비철 전력계 부품 접합기술 개발	- 다파장 레이저 빔 활용 공정장비 개발 및 레이저 가공 분석업무 - 레이저 광학설계, 가공부 모니터링기술, 지그시스템, 키홀 깊이제어 기술개발 지원 - 대용량 배터리, 2차전지, 연료전지 제조기술, 친환경 미래 모빌리티 핵심부품 개발 및 공정기술 개발 지원	기계 (제어, 설계, 가공), 금속재료 (용접공학), 광학기술	1	부산기계 기술 연구센터	레이저 기술 산업화 연구단*

※ (*) 「레이저기술산업화연구단」의 경우 부산 근무

※ 동 기간 공고 중인 '2021년 기간제 근로자 채용'과 중복 지원 불가

2. 모집요건(자격요건)

- 이공계 박사학위 취득('21.8월 졸업예정자 포함)이후 5년 이내인 자*로 아래 자격을 동시에 충족하는 자 * 졸업(예정)증명서 발급 가능자
 - 대한민국 국적 보유자
 - 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자
 - 공고일 기준 병역의무를 필하거나 면제된 자
 - 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자
 - 해외여행에 결격사유가 없는 자
 - 2021년 08월 31일 이내 근무 가능한 자

< 우대사항 >

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

<배제대상>

- 박사학위 취득(졸업일) 이후 한국기계연구원 근무이력이 있는 자
 - * 취득 이후 3개월 이내 근무이력은 예외로 보고 있으므로, 지원 가능함
- 임용예정일 기준(시점) 취업상태인자
 - * 확인방법: 고용보험(www.ei.go.kr) 로그인 → 고용보험 가입이력 조회 → 피보험자격 이력 내역서
- 「병역법」에 의한 보충역(전문연구요원 등) 복무 중인 자
- 허위, 기타 부정한 방법으로 채용된 자

3. 근무조건

- 채용형태 : 박사인턴 (연수직)
- 연수지역 : 대전 (부산기계기술연구센터 : 부산)
- 근무기간 : 1년, 1년 연수 후 1년 연장 가능(최대 2년)
- 근무시간 : 주5일, 1일 8시간(09:00~18:00), 선택적 근로시간제 적용 가능
- 보 수 : 연 5,000만원 수준
- 임용예정일 : 2021년 08월 31일 이내

4. 전형 방법 및 일정

- 1차 [서류 전형] : 채용인원의 3배수 선발을 원칙
- 2차 [면접 전형] : 서류전형 합격자에 한하여 면접일정 개별통보 및 면접실시
- ' 21.07.14(수) ~ ' 21.07.16(금) 동기간 중 실시 예정, 단 연구원 사정 및 코로나19 등의 불가피한 상황에 따라 변동될 수 있음

5. 접수기간 및 방법

- 접수기간 : ' 21.06.10.(목) ~ ' 21.06.25.(금) 오전 11시까지(한국 시간 기준)
- 접수방법 : 한국기계연구원 채용사이트(<http://kimm.recruiter.co.kr>)로 접속하여 지원

6. 제출서류

- 원서 접수기간에 제출하는 서류
 - 응시원서 및 자기소개서 1부(온라인 접수)
 - 최종학위 논문 요약문(해당자)
 - 연구실적 증명자료(게재논문 표지 및 저자확인용) 각 1부
 - * 연구실적 블라인드 처리 관련 : 본인 이름을 제외한 지도교수명 등 타인의 이름, 학교명 또는 출신학교를 유추할 수 있는 정보는 전부 삭제할 것
 - 경력/재직증명서(해당자) 각 1부
 - 참여자격 확인서 1부 *양식제공 [참고1] 출력하여 작성 후 온라인 접수
 - 국가보훈대상자(취업지원대상자) 및 장애인(장애인증명서) 관련증빙을 파일로 첨부(해당자 한정)
- 면접시험 당일 제출하는 서류(이하 서류전형 합격자만 제출)
 - 대학 및 대학원 학위 증명서 또는 학위취득 예정 증명서 1부
 - * 외국 박사학위자는 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 첨부
 - 대학 및 대학원 전 학년 성적증명서(평점 기재분) 각 1부(해당자)
 - 연구실적 증명자료(게재논문 표지 및 저자확인) 각 1부
 - 경력/재직증명서(해당자) 각 1부
 - 병역증명원(해당자만 제출, 병적확인용 주민등록초본) 1부
 - 국가보훈대상자 및 장애인 증명(해당자) 1부
 - 은행계좌 사본 1부
 - 주민등록등본 1부
 - ※ 상기 서류(자격증 사본, 은행계좌 사본 제외)는 원본으로 제출해야 함

- 임용예정일 전 제출할 서류(이하 최종 합격자만 제출)
 - 미취업상태 증명서류 중 1부(피보험자격 이력 내역서 첨부 필수)
 - * 고용보험(www.ei.go.kr) 로그인 → 고용보험 가입이력 → 피보험자격 이력 내역서 인쇄

7. 기타 유의사항(지원서 작성 전 확인 부탁드립니다)

- 문의처 : Tel) 042-868-7265 (nhs@kimm.re.kr)
- 모집분야별 직무수행내용(연수범위), 지원가능 전공을 숙지하신 후 지원하시기 바랍니다.
 - 별도로 표기되어 있지 않는 한 직무수행내용(연수범위), 지원가능 전공에 제시된 내용들 중 각 1가지 이상 해당되는 경우 해당 모집분야로 지원 가능합니다.
- 모집분야간 중복접수는 불가합니다. (모집분야 1개만 접수 가능합니다.)
- 지원서 작성 시 연구원이 요구하지 않은 지원자의 인적사항(출신지역, 가족관계, 신체조건, 학교명 등)을 암시하는 내용의 기입을 일체 금지하며 작성 시 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 학교계정 전자우편(E-mail) 주소 작성 금지(작성 시 불이익이 있을 수 있음)
- 지원서 작성에 첨부하는 증빙자료는 반드시 스캔하여 첨부하고 입력된 사항에 대해 증빙서류가 없을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
 - 증빙서류의 식별이 불가능하지는 않은지 반드시 확인 후 첨부
- 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 불이익의 책임은 본인에게 있습니다.
- 영어 이외의 외국어로 된 관련서류는 본인이 날인한 국문 번역문을 첨부하시기 바랍니다.
- 지원서는 온라인 채용시스템으로만 접수하며 우편 및 전자우편(E-mail)으로는 접수하지 않습니다.
- 면접전형 시 본인의 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민등록번호가 기재된 학생증)을 지참해야만 응시가 가능합니다.
- 해외거주 지원자는 희망 시 화상면접을 실시할 수 있습니다. 또한 코로나19 등의 불가피한 상황에서는 비대면 화상 면접을 진행할 수 있습니다.
- 채용분야에 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수도 있습니다.
- 지원서 허위 작성 또는 증빙서류의 위·변조, 필기전형 부정행위자, 채용비리로 합격된 자 등은 당해 시험의 무효 및 불합격 처리하고, 향후 연구원 채용 지원이 제한되며, 필요 시 관계기관에 고발 조치합니다.
 - 최종합격자 발표 후라도 지원자격 미충족 사실 확인, 지원서 상의 허위 기재 등 채용 결격사유 발생 시 합격 취소 또는 직권면직

- 전형일정 및 내용은 연구원 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며 변경 시 지원서 접수 등록 이메일 등으로 안내합니다.
- 기타 상세한 사항은 채용담당자에 문의하시기 바랍니다.

8. 제출서류 반환 관련 공지

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 채용 여부확정일로부터 30일 이내에 구직자(확정된 채용대상자는 제외)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 반환하도록 되어 있습니다.
- 채용서류 일체는 채용여부 확정일 이후 30일간 보관 후 파기됩니다. 따라서 30일 이후 신청하는 경우 반환이 불가함을 알려드립니다.
- 홈페이지 또는 이메일로 제출된 서류 및 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류의 경우 반환 청구 대상에서 제외됩니다.
- 반환청구는 첨부된 반환청구서 파일을 작성하여 서명 후 이메일(recruit@kimm.re.kr)로 신청하여 주시기 바랍니다.
- 반환청구 접수 이후 14일 이내 관련서류를 등기우편으로 송부하여 드립니다. 소요되는 비용은 연구원에서 부담합니다.